

COMUNE DI SINOPOLI
- CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE RISORSE – ANNO 2020

SETTORE AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: Sig.ra Domenica Foti

A. SERVIZI COMPRESI NEL SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZIO	UFFICIO
AFFARI GENERALI	<ul style="list-style-type: none">- SUPPORTO A CONSIGLIO, GIUNTA, SINDACO E SEGRETERIA GENERALE- GESTIONE DELIBERAZIONI- AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
PROTOCOLLO GENERALE	<ul style="list-style-type: none">- PROTOCOLLO- ARCHIVIO- ALBO PRETORIO- SPEDIZIONE E MESSI- URP
DEMOGRAFICO	<ul style="list-style-type: none">- ANAGRAFE- STATO CIVILE- ELETTORALE- STATISTICA E CENSIMENTI- LEVA- CARTE IDENTITA'- AIRE
SOCIALE, CULTURA E ISTRUZIONE	<ul style="list-style-type: none">- CULTURA, TURISMO,- SPETTACOLO, SPORT E TEMPO LIBERO- SERVIZI SOCIALI- PUBBLICA ISTRUZIONE

ALLEGATO A)

- Attività amministrativa degli affari generali; Attività e funzionamento degli organi istituzionali; Ordinanze sindacali;
- Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Spedizione e messi, notifiche;
- Gestione Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica e Censimento, Leva;
- Servizio socio-culturale, Attività Scolastiche ed Educative; Trattamento Situazioni di bisogno socio-assistenziale; Pari Opportunità,
- Attività Culturali; Sport, Turismo, Spettacoli Sport e Tempo Libero; Servizi Informatici ed Informativi;
- URP (Ufficio Relazioni Pubblico).

B. OBIETTIVI ASSEGNATI

N.	Denominazione obiettivo	Descrizione	Indicatori	Tempi di realizzazione	Peso
1	SITO WEB	Aggiornamento costante e tempestivo del sito web istituzionale	Trasparenza sul sito web istituzionale secondo le prescrizioni del D. Lgs. 33/2013.	31.12.2020	15
2	ATTUAZIONE PROGRAMMA DELL'ENTE	Predisposizione PEG- PIANO PERFORMANCE-PDO 2020 in collaborazione e supporto all'attività della segreteria comunale	DELIBERA APPROVAZIONE PEG e relativi allegati	31.12.2020	20
3	SERVIZI SOCIALI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID19	Erogazione servizi comunali Attuazione disposizioni per la gestione del personale e buoni alimentari finanziati con OCDPC 865/2020. Attuazione disposizioni per la gestione dei buoni alimentari finanziati dalla Regione Calabria	Adozione atto di indirizzo; Adozione determinazioni per avviso individuazione esercizi commerciali; Adozione Avviso per individuazione beneficiari; Gestione dell'attività di individuazione dei beneficiari. Gestione piattaforma WELFARE CALABRIA per i buoni spesa regionali.	31.12.2020	50

ALLEGATO A)

4	Monitoraggio del rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso una più tempestiva attività d'impegno e determinazione per la liquidazione consentendo all'ufficio ragioneria di emettere i mandati di pagamento in modo tempestivo rispettando l'ordine temporale di fatturazione.	Tempi medi di pagamento dell'ente.	Tempi medi di pagamento entro i 30 gg. Valore indicatore annuale pubblicato sul sito uguale a 0.	31.12.2020	15
---	--	------------------------------------	---	------------	----

C. RISORSE ASSEGNATE

1. RISORSE UMANE

CAT.	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI PERSONALE IN SERVIZIO
B	B1	Esecutore Amministrativo Esecutore Amministrativo <i>(dipendente destinato per 24 ore al Settore Tecnico e per 12 ore al Settore Amministrativo)</i>	2 - De Crea Antonio Panuccio Cosmo 1 Princi Marco
A	A5	Autista scuolabus	1 Alvaro Giuseppe

ALLEGATO A)

2. RISORSE STRUMENTALI

Tipo di bene	Unità
PC	3
Stampante	2
Stampante –Scanner	1
Stampante ad aghi	1